

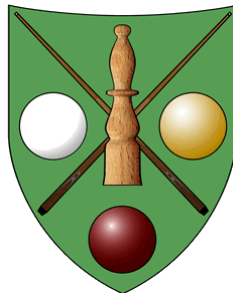
Alapszabály

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi v. törvény felhatalmazása alapján, a Magyar Bábus Biliárd Egyesület módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabálya.

I. fejezet

Az egyesület adatai

1. Az Egyesület neve: Magyar Bábus Biliárd Egyesület
2. Az egyesület rövid elnevezése: MBBE
3. Az Egyesület székhelye: 5600 Békéscsaba, Haán Lajos tér 1., IV/12.
4. Az Egyesület pecsétje kétféle: 1. téglalapalakú rajta a felirat Magyar Bábus Biliárd Egyesület, és az adószám; 2. kör alakú rajta a felirat Magyar Bábus Biliárd Egyesület, webcím és a logó.
5. Az egyesület logója, jelvénye: A felső oldalán kissé befelé ívelt zöld pajzson két biliárdgolyó keresztben, a baloldali cikkben fehér, jobboldali cikkben sárga, és az alsó cikkben piros biliárdgolyó (összesen három darab), középen függőlegesen a piros golyó felett egy biliárd bábu.



5. Az Egyesület önálló jogi személy, képviselőjében eljárni az elnök, az alelnök, az ügyvivő alelnök, a szakmai alelnök, és a gazdálkodásvezető jogosult (az Egyesület képviselői), akik önállóan és korlátlanul jogosultak az Egyesület képviselésére és az Egyesület nevében önálló és korlátlan aláírási joggal rendelkeznek.

II. fejezet

Az Egyesület célja, tevékenységei

1. Az Egyesület célja:
 - a Magyarországon régóta honos bábus (fás) biliárdjátékok (a "magyarbiliárd" játékok), illetve az EuroKegel nemzetközi bábus biliárd játék népszerűsítése, illetve e biliárdjátékokra alapuló biliárdklubok, egyesületek alakulásának kezdeményezése, elősegítése országszerte és külföldön is;
 - bajnokságok, versenyek szervezése Magyarországon és külföldön;
 - az országos bábus biliárd bajnokság folyamatos szervezése, illetve a klubok részvételének ösztönzése, támogatása;

- a bábús biliárd kedvelők, az utána érdeklődők, a népszerűsítését segítő, illetve az e játékokat preferáló klubok összefogása, integrálása;
- az aktív biliárdsportélet és kapcsolódó szabadidős programok szervezése, rendezése;
- a kulturált biliárdjáték és versenyzés szabályzati, tárgyi feltételei megteremtésének elősegítése, támogatása;
- bábús biliárd oktatási tananyag és oktatási módszerek fejlesztése, illetve a fejlesztés ösztönzése;
- a biliárdoktatás, illetve a bábús biliárdklubok utánpótlás nevelésének segítése, támogatása;
- a bábús biliárd játékvezetők képzésének elősegítése;
- az Egyesület céljaival összefüggésben külföldi kapcsolatok keresése, kialakítása;
- nemzetközi bábús biliárd versenyek lehetőségének kialakítása, szervezésének ösztönzése, elősegítése;
- a játékosok ösztönzése, felkészítése nemzetközi versenyekre, illetve részvételük támogatása;
- kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, együttműködés más országok biliárd szervezeteivel.

2. Az 1. pontban vázolt cél megvalósítása érdekében az Egyesület főbb tevékenységei:

- a bábús biliárd játékok népszerűsítése érdekében PR tevékenységet folytat, tagokat toboroz belföldön és külföldön, illetve nemzetközi együttműködések és szervezetek létrehozását segíti elő;
- a magyarországi továbbá a más országokban elterjedt bábús biliárdjátékok, illetve az ezen játékokban érdekelt, az Egyesülethez kötődő játékosok, klubok szakmai képviselőjét látja el;
- szervezi és támogatja az országos bábús biliárd bajnokság bonyolítását;
- ösztönzi és támogatja az egyesületi céllal összhangban tevékenykedő biliárdklubok programjait;
- nemzetközi bábús biliárd versenyeket, bajnokságokat, nemzetközi edzőtáborokat, tanulmányutakat, illetve az ezeken való részvételt szervezi;
- biliárd kurzusokat, tanfolyamokat szervez, rendez minden korosztály, réteg számára;
- képzéseket, továbbképzéseket szervez játékvezetők részére;
- kurzusokat szervez külföldi érdeklődők számára;
- biliárd témájú táborokat, tanulmányutakat szervez Magyarországon és külföldön;
- konferenciát szervez, rendez, kiadványok megjelenését ösztönzi és támogatja;
- szakember találkozókat, szakmai illetve motivációs megbeszéléseket szervez, rendez;
- kutatást, fejlesztést szervez, támogat.

3. Tevékenységével kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.

III. fejezet

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

- Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- Céljai megvalósítása érdekében vállalkozási tevékenységet folytathat - mely tevékenység nem veszélyeztetheti a fentiekben felsorolt célok megvalósítását, illetve alapítványt rendelhet.

IV. fejezet

Az Egyesület tagjai, a tagsági jogviszony keletkezése, a tagok jogai, kötelességei

1. Az Egyesületnek rendes, pártoló, örökös és tiszteletbeli tagjai lehetnek:

- A rendes tagok jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek lehetnek;
- A pártoló, örökös és tiszteletbeli tagok bármilyen állampolgárságú természetes személyek, illetve jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek lehetnek;

akik az egyesület célkitűzésével egyetértenek és a célok megvalósítása érdekében tevékenységében érdemben részt kívánnak venni, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadják.

- Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani.
- Rendes és pártoló tagi kérelem esetén az Elnökség a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára.
- Örökös és tiszteletbeli tagság esetén az Elnökség javaslatára a soron következő közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a felvételtől avagy a más tagság fajtából való átminősítésről. A határozatot annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára.

2. A rendes tagság további feltétele a tagdíj rendszeres fizetése, és az Egyesület versenyrendszerében avagy annak szervezésében való aktív részvétel. A versenyrendszerben való aktív részvétel esetén a rendes tag legalább négy játékosának, legalább három, az Egyesület versenyrendszerében szereplő versenyen részt kell venni egy versenyévben (a csapatbajnokság egy fordulója is egy versenynek számít). A versenyrendszer szervezésében való aktív részvétel tekintetében a rendes tag Egyesülettel kötött megállapodása a mérvadó – e megállapodást az Elnökség köti meg az Egyesület nevében.

3. A pártoló tagság további feltétele az Egyesület és az illető pártoló tag közötti megállapodás, mely szerint a pártoló tag anyagi, szakmai, erkölcsi vagy más támogatást nyújt az Egyesület működéséhez, avagy (a megállapodásban szabályozottan) személyesen vagy tagjai révén részt vesz az Egyesület versenyrendszerében. A megállapodást az Elnökség köti meg az Egyesület nevében.

4. Az örökös tagság további feltétele az Egyesület kiemelkedő mértékű támogatása. A kiemelkedő mértékű támogatás lehet egyszeri, vagy huzamosabb ideig tartó is. Az örökös tag tagsága további díjfizetés, vagy támogatás nélkül biztosított – "örökös" taggá vált.

5. Tiszteletbeli taggá választható az 1. pont szerinti magánszemély, aki az Egyesület érdekében kifejtett tevékenységével, illetve a bábos biliárd sport területén végzett munkájával erre érdemes.

6. A tagokat az Elnökség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi. A tagok nyilvántartásáért az elnökség a felelős. A korábbi tagság másfajta tagsággá való átminősülése esetén a tagi jogok és kötelességek is megfelelően változnak.

7. A rendes tag jogai:

- (a) a rendes tag által kijelölt személy az Egyesület bármely tisztségére megválasztható, amennyiben betöltötte 18. életévét;
- (b) a rendes tag által kijelölt személy tanácskozási, indítványozási és szavazati joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein, illetve tisztségviselésre is megválasztható;
- (c) az elnökség által meghatározott feltételek szerint részt vehet a bizottságok és az egyéb egységek munkájában;
- (d) igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményeket;
- (e) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphat;
- (f) véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésben.

8. A rendes tag kötelezettségei:

- (a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg a az Egyesület szerveinek határozatait;
- (b) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és a tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;

(c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;

9. A pártoló, tiszteletbeli, és az örökös tag jogai:

- (a) a közgyűlésen tanácskozási joggal vehet részt, illetve javaslatokat tehet, szavazatai joggal nem rendelkezik;
- (b) nem természetes személyiségű tag esetén a tag által kijelölt személy képviseli az illető társaságot a közgyűlésben;**
- (c) természetes személyiségű tag önállóan vehet részt a közgyűlésben;**
- (d) az elnökség által meghatározott feltételek szerint részt vehet a bizottságok és az egyéb egységek munkájában;
- (e) igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.

10. A pártoló és a tiszteletbeli tag kötelezettségei:

- (a) az Egyesület célkitűzései megvalósításának elősegítése;
- (b) külön megállapodás esetén az ebben vállalt egyéb kötelezettségek.

11. Az örökös tagnak nincsenek kötelezettségei, de természetesen segítheti, támogathatja az Egyesület működését.

V. fejezet

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:

- (a) A tag kilépésével;
- (b) A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- (c) A tag kizárásával;
- (d) Rendes és pártoló tag esetén a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával, amennyiben a tag nem felel meg a tagsági feltételeknek.

2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárára történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

4. Az Elnökség az Egyesület nevében határozattal felmondhatja a rendes vagy a pártoló tag jogviszonyát ha az nem felel meg a tagsági feltételeknek.

5. A kizárás, illetve a felmondás lebonyolítása:

Az eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. Az eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását, illetve jogviszonyának felmondását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a határozat alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot az eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

Az érintet tag a kizárást, felmondást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VI. fejezet

Az Egyesület szervezete

1. Az Egyesület szervei

Az Egyesület szervei:

- Közgyűlés;
- Elnökség;
- Etika, fegyelmi bizottság;
- Minőségellenőrző bizottság;
- Ellenőrző bizottság;
- Egyéb bizottságok.

VII. fejezet

A közgyűlés

1. Az Egyesület **döntéshozó** szerve a közgyűlés. A közgyűlésen a tagok a IV. fejezetben leírtak szerint vesznek részt. A tagsági feltételnek megfelelő rendes tagoknak egy szavazata van.

2. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

3. A közgyűlést az elnökség – elnökségi döntéssel - legalább 30 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, a meghívóban meghatározott helyre hívja össze írásban, igazolható módon.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz. A közgyűlési meghívót az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 7 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 7 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

4. Az elnök vagy az Egyesület valamely képviselője köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- (a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- (b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- (c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

Az ellenőrző bizottság kezdeményezésére a közgyűlést az indítvány megtételétől számított 30 napon belül, az intézkedés céljából haladéktalanul össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte után az ellenőrző bizottság maga is jogosult a közgyűlés összehívására.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre (melyben megjelölik az összehívás okát és célját), vagy a törvényességi felügyeletet ellátó szerv írásbeli kezdeményezésére.

5. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

6. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.

7. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók, ellenzők, és a tartózkodók számát.

8. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- (a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- (b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- (c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- (d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- (e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- (f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

9. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés a levezetőelnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben az érintettek kérésére a szavazás titkosan történik.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

10. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- (a) az alapszabály módosítása;
- (b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- (c) a vezető tisztségviselők, illetve az elnökség tagjainak megválasztása, visszahívása;
- (d) az ellenőrző bizottság elnökének, továbbá tagjainak megválasztása, illetve visszahívása, lemondásuk elfogadása;
- (e) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- (f) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- (g) az ellenőrző bizottság jelentésének elfogadása;
- (h) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- (i) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;

- (j) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- (k) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

11. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg (ez utóbbi csak abban az esetben, ha nem sért személyi jogokat, illetve nem titkosított).

VIII. fejezet

Az elnökség

1. Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a 11 tagú Elnökség látja el. Az Elnökség tagjai: az elnök; az alelnök; az ügyvivő alelnök; a szakmai alelnök; a gazdálkodásvezető; a titkár/pénztárnok; a bajnokságszervező; az etika, fegyelmi bizottság elnöke; a minőségellenőrző bizottság elnöke; a kapcsolati referens; a média referens.

2. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- (a) a megbízás időtartamának lejártával;
- (b) visszahívással;
- (c) lemondással;
- (d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- (e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- (f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

3. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

4. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- (a) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- (b) döntés két közgyűlés közötti időszakban az Egyesület ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal;
- (c) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- (d) az éves költségvetés előkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- (e) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- (f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- (g) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- (h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

- (i) a tagság nyilvántartása;
- (j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- (k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- (l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- (m) a rendes, illetve pártoló tag felvételéről, átminősítéséről való döntés, illetve tiszteletbeli és örökös tagok tekintetében javaslat a közgyűlés felé;
- (o) rendes és pártoló tag esetén a tagsági jogviszony felmondása, amennyiben a tag nem felel meg a tagsági feltételeknek;
- (p) Etika, fegyelmi bizottság illetve a Minőségellenőrző bizottság tagjainak (az elnökök kivételével) megválasztása;
- (q) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

5. Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább félévente egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az Egyesület valamely képviselője legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, a meghívóban megadott helyszínre hívja össze írásban, igazolható módon.

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

6. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Amennyiben csak hat elnökségi tag van jelen, akkor kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további résztvevők hívhatók meg, de ők szavazatai joggal nem rendelkeznek.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- (a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- (b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- (c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- (d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- (e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- (f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

7. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

8. Az Elnökségi tagok feladataikat társadalmi megbízatásaként látják el. Részükre a Közgyűlés tiszteletdíjat állapíthat meg.

IX. fejezet

Az Egyesület tisztségviselői

1. Az Egyesület tisztségviselői (az elnökségi tagok):

Képviseleti joggal rendelkező elnökségi tagok – az Egyesület képviselői:

- Elnök
- Alelnök
- Ügyvivő alelnök
- Szakmai alelnök
- Gazdálkodásvezető

A képviseleti joguk gyakorlásának terjedelme: általános. A képviseleti joguk gyakorlásának módja: önálló.

Azaz önállóan és korlátlanul jogosultak az Egyesület képviseletére és az Egyesület nevében önálló és korlátlan aláírási joggal rendelkeznek.

További tisztségviselő elnökségi tagok:

- Titkár/pénztárnok
- Bajnokságszervező
- Etika, fegyelmi bizottság elnöke
- Minőségellenőrző bizottság elnöke
- Kapcsolati referens
- Média referens

2. Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat az elnökség tagjai ez elnök és az alelnökök irányításával osztják fel egymás között, az alábbi elvek szerint (szükség esetén átveszik egymás feladatait):

Elnök: az Egyesület (benne az elnökség, a Etika, fegyelmi bizottság, és a Minőségellenőrző bizottság) tevékenységének, működésének, gazdálkodásának irányítása, ellenőrzése, a közgyűlési és elnökségi határozatok nyilvántartása, közgyűlések szervezése, munkáltatói jogokat gyakorol az egyesület esetleges munkavállalói felett, kapcsolattartás a médiával, média szereplések szervezése.

Alelnök: Az elnök helyettesítése, továbbá webes megjelenés szervezése; PR funkciók ellátása; nemzetközi kapcsolatszervezés, kapcsolattartás; az EuroKegel versenyrendszerének alakítása, szervezése; nemzetközi versenyek szervezésének kezdeményezése; az Egyesület céljaival összefüggő nemzetközi szervezetek kialakításának kezdeményezése, annak szervezése. Továbbá kapcsolattartás a Magyar Biliárd Szövetséggel, tagtoborzás, információs anyagok, PR anyagok készítése,

Ügyvivő alelnök: Az alelnök tevékenységének segítése, illetve az Egyesület, az Elnökség tevékenységéből eredő szükséges munkamegosztás, illetve a munka elvégzésének szervezése, koordinálása. Továbbá az Etikai és fegyelmi bizottság munkájának koordinálása, illetve kapcsolattartás a tag egyesületekkel.

Szakmai alelnök: Az Egyesület versenyrendszerével, a külföldi magyarbiliárd versenyekkel, azok szervezésével, bonyolításával, illetve a kapcsolódó eszközökkel, installációval, díjakkal kapcsolatos feladatok teendők szervezése, ellenőrzése - a bajnokság szervezése, bonyolításának biztosítása. Továbbá a Minőségellenőrző bizottság munkájának koordinálása, kapcsolattartás a versenyrendszer résztvevőivel.

Gazdálkodásvezető: egyesület gazdálkodása, pénzügyei, illetve jogi kérdések.

Titkár/pénztárnok: Az ügyvivő alelnökök és gazdálkodásvezető munkájának segítése.

Bajnokságszervező: A szakmai alelnök munkájának segítése. Az Egyesület versenyrendszerével, a külföldi magyarbiliárd versenyekkel kapcsolatos feladatok ellátása, illetve a csapat és egyéni ranglisták előállítás. Továbbá kapcsolattartás a versenyrendszer résztvevőivel.

Etika, fegyelmi bizottság elnöke (elnökségi tagi funkciójában): Kapcsolattartás az Etikai és fegyelmi bizottsággal, idevonatkozó beszámolók készítése az Elnökség részére.

Minőségellenőrző bizottság elnöke (elnökségi tagi funkciójában): Kapcsolattartás az Minőségellenőrző bizottsággal, idevonatkozó beszámolók készítése az Elnökség részére.

Kapcsolati referens: Az alelnök munkájának segítése, illetve támogatók, segítők megtalálásának szervezése.

Média referens: Az alelnök munkájának segítése, illetve kapcsolattartás az országos médiával.

A tisztségviselők (az elnökségi tagok) egymás feladatai átvételének részletes szabályai:

- **Az elnök akadályoztatása esetén aktuális és általános feladatait az alelnök veszi át, illetve osztja le a többi elnökségi tagnak.**
- **Az alelnök akadályoztatása esetén aktuális és általános feladatait az ügyvivő alelnök veszi át, illetve osztja le a többi elnökségi tagnak.**
- **Az ügyvivő alelnök akadályoztatása esetén aktuális és általános feladatait az alelnök veszi át, illetve osztja le a többi elnökségi tagnak.**
- **Egyéb elnökségi tagok akadályoztatása esetén az érintet feladatokat az alelnök osztja le a többi elnökségi tagnak.**
- **Amennyiben valamely elnökségi tag aktuális feladata megoldásához segítséget igényel, a feladat megosztást az alelnök határozza meg.**

X. fejezet

Bizottságok

Etika, fegyelmi bizottság: Az etikai és fegyelmi kérdések szabályozásával, illetve ilyen jellegű ügyekkel foglalkozó, azokat vizsgáló, s döntéseket hozó, szankcionáló – az Elnökség felügyeletével működő – öt-hét tagú bizottság. E bizottság tagjait (az elnök kivételével) az Elnökség választja **öt évre**. E bizottság elnöke az Elnökségnek is tagja, akit a közgyűlés választ. A bizottság működési rendjét saját ügyrendjével határozza meg, melyet az Elnökség hagy jóvá.

Az Etikai, fegyelmi bizottság határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

(a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

(b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkövetendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Minőségellenőrző bizottság: A versenyrendszer, a versenyek, a játék minőségét befolyásoló feltételekkel, szabályokkal, szabályzatokkal illetve ezekhez kapcsolódó ügyekkel foglalkozó, azokat feltáró, vizsgáló, s döntéseket hozó, szankcionáló – az Elnökség felügyeletével működő – öt-kilenc tagú bizottság. Feladata a kapcsolódó folyamatok és tárgyi feltételek megfigyelése, ellenőrzése is, illetve a szükséges változtatások, fejlesztések meghatározása, szervezése. E bizottság tagjait (az elnök kivételével) az Elnökség választja **öt évre**. E bizottság elnöke az Elnökségnek is tagja, akit a közgyűlés választ. A bizottság működési rendjét saját ügyrendjével határozza meg, melyet az Elnökség hagy jóvá.

A Minőségellenőrzési bizottság határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

(c) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

(d) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkövetendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Ellenőrző bizottság:

1. Az Egyesület és az elnökség gazdasági munkáját, működése törvényességét három tagú ellenőrző bizottság kíséri figyelemmel. Az ellenőrző bizottság tagjait és elnökét a közgyűlés választja meg szavazattal **öt évre**.

Az ellenőrző bizottság tagjai személyesen kötelesek munkájukat végezni. Elnöke és tagjai megbízatásuk ideje alatt az Egyesületben más tisztséget nem tölthetnek be. Bármely ellenőrző bizottsági tag lemondása esetén a mandátum hátralévő időtartamára a közgyűlés új ellenőrző bizottsági tagot választ.

2. Az ellenőrző bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az ellenőrző bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője. Az ellenőrző bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy az ellenőrző bizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi. Az ellenőrző bizottságnak nem lehet tagja az Egyesülettel e megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló, az Egyesületben gazdasági feladatokat ellátó személy, illetve hozzátartozója; továbbá az a személy, aki az elnökség elnöke, vagy tagja, illetve ezek hozzátartozója.

3. Az ellenőrző bizottság kizárólag a közgyűlésnek van alárendelve, csak annak tartozik felelősséggel, de az elnökség kérésére tapasztalatairól, megállapításairól a megkereséstől számított 15 napon belül írásban tájékoztatást köteles nyújtani.

4. Az ellenőrző bizottság ülését annak elnöke hívja össze szükség szerint, de legalább félévente egyszer, írásban, a napirendi javaslat feltüntetésével, az ülés előtt legalább 10 nappal korábban. Az ülés határozatképes, ha azon a testület több mint fele jelen van. **Határozatait mindhárom tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, két tag jelenléte esetén egyhangú döntéssel hozza.** Az ellenőrző bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg.

Az ellenőrző bizottság határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- (a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
- (b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt;
- (c) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- (d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- (e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

5. Az ellenőrző bizottság a vezető tisztségviselőktől jelentést, tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, a hivatalos iratokba megkötés nélkül betekinthez.

6. Az ellenőrző bizottság delegált tagja törvényességi észrevételezési joggal részt vesz az elnökség ülésein, illetve a közgyűlésen. Tevékenységéről beszámol a közgyűlésnek. Az Egyesület működési, szakmai és gazdasági beszámolóját előzetesen véleményezi, s erről tájékoztatja a közgyűlést.

7. Az ellenőrző bizottság észrevételeiről írásban tájékoztatja az elnökséget. Amennyiben észrevételei alapján az elnökség nem teszi meg a megfelelő intézkedéseket, az ellenőrző bizottság a közgyűléshez fordulhat. Rendkívül indokolt, jogszabályban rögzített esetben felhívására az elnöknek rendkívüli elnökségi ülést vagy közgyűlést kell összehívnia az indítványtól számított 30 napon belül. Ha ez nem történik meg, az ellenőrző bizottság maga jogosult a testület összehívására. Ha súlyos és huzamosan fennálló törvény- vagy alap-szabálysértést tapasztal és észrevételei nyomán sem az elnökség, sem a közgyűlés részéről nem történik meg a megfelelő intézkedés, az ügyességhez kell fordulnia.

Ad hoc és egyéb bizottságok: a Közgyűlés, vagy az Elnökség meghatározott feladatok ellátására más bizottságokat is létrehozhat. E bizottságok működési rendjét saját ügyrendjükkel határozzák meg, melyeket az Elnökség hagy jóvá.

XI. fejezet

Az egyesület gazdálkodása

1. Az Egyesület bevételei:

- (a) tagdíjak;
- (b) egyéb források (pártoló tagok adományai, alapítványok támogatásai, rendezvények bevételei, az egyesület gazdálkodási, vállalkozási tevékenysége, önkormányzati támogatás, stb.). Az Egyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységgel összefüggő kereskedelmi tevékenységet csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése a sportegyesület alaptevékenységének minősül.

2. A tagdíj:

- (a) Az rendes tagok éves tagdíjának mértékét a közgyűlés határozza meg, és az ülés jegyzőkönyvében, határozat formájában rögzíti. A tagdíj évente több alkalommal is módosítható, amíg nincs módosítás, a korábbi tagdíj van érvényben.
- (b) A pártoló tagok külön megállapodás szerint támogatják az Egyesületet.
- (c) A örökös és a tiszteletbeli tagoknak tagdíjfizetési kötelezettsége nincs.
- (d) A tagdíj esedékessége – ha a legutóbbi közgyűlés másképpen nem határozott - a tárgyév január 31-ik napja, illetve a rendes tagok első tagdíjfizetése esetén a belépési nyilatkozat benyújtását követően 15 napon belül.
- (e) A tagok a meghatározott tagdíjnál fizethetnek több tagdíjat, illetve a tagdíjon felül támogathatják az Egyesületet.

3. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása:

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az elnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

4. Az Egyesület tartozásaiért csak saját vagyonával felel.

5. A jogi személy jogutód nélkül megszűnik, ha

- a Közgyűlés a szavazattal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbségével hozott közgyűlési határozattal kimondja megszűnését; vagy
 - az arra jogosult szerv megszünteti; vagy
 - az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
 - az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt;
- feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg. A fennmaradó

vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

XII. fejezet

Vegyes és záró rendelkezések

1. Jelen alapszabályt az Egyesület közgyűlése a mai napon fogadta el.

2. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Békéscsaba, 2016. június 27.

.....
Kurta László
szakmai alelnök
5600 Békéscsaba,
Rell Lajos u. 9.

.....
Filadelfi Mihály
képviselő/jegyzőkönyvvezető
5600 Békéscsaba,
Haán Lajos tér 1., 4 / 12.

.....
Csibor Zoltán
képviselő/ levezetőelnök
5600 Békéscsaba
Kőrösi Csoma Sándor u. 3.

Záradék:

Az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton a kérelmező - ha a kérelmező jogi képviselővel jár el, a jogi képviselő - igazolja, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okiratból egyértelműen ki kell tűnnie, hogy az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat mely pontjának változása adott okot.